

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
УНИВЕРСИТЕТ АДАМ**

Утверждено
на заседании Ученого Совета,
протокол № 3 от «6» 12 2021г.
Председатель Ученого Совета

Сирмбард С. Р.



**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление: 580100 Экономика

Профиль направления: «Бухгалтерский учет и анализ»

Квалификация: Бакалавр

Форма обучения: очная

Бишкек 2021 г.

Одобрено на заседании Ученого Совета

« 6 » « 12 » 2021 г. за № 3

Рассмотрено на заседании Учебно-методического совета

« 29 » « 11 » 2021 г. за № 3

Рассмотрено на заседании программы «Экономика»

« 10 » « 11 » 2021 г. за № 3

Утверждено приказом УА

« 29 » « 12 » 2021 г. за № 21-0

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ..... | 4 |
| 1.1. Понятие основной образовательной программы высшего профессионального образования (ООП ВПО) | 4 |
| 1.2. Нормативные документы для разработки ООП ВПО по направлению подготовки / специальности | 4 |
| 1.3. Общая характеристика ООП ВПО направления подготовки/специальности..... | 5 |
| 1.4. Требования к уровню подготовленности абитуриента | 6 |
| 1.5. Профильная направленность ООП ВПО | 6 |
| 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ / СПЕЦИАЛЬНОСТИ | 6 |
| 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника..... | 6 |
| 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника..... | 6 |
| 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника..... | 7 |
| 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника..... | 7 |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВПО (КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА) | 8 |
| 4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ООП ВПО..... | 17 |
| 4.1. Учебный план направления (специальности) подготовки..... | 17 |
| 4.2. Рабочие программы дисциплин (модулей дисциплин)..... | 17 |
| 5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП ВПО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ / СПЕЦИАЛЬНОСТИ..... | 20 |
| 5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП ВПО..... | 20 |
| 5.2. Кадровое обеспечение реализации ООП ВПО | 20 |
| 5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в Университете в соответствии с ООП ВПО | 29 |
| 6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ..... | 32 |
| 7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП ВПО..... | 33 |
| 7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации..... | 33 |
| 7.2. Итоговая государственная аттестация студентов-выпускников..... | 34 |
| 8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ..... | 35 |

ПРИЛОЖЕНИЯ: СТРУКТУРА ОСНОВНЫХ ПРОГРАММНЫХ ДОКУМЕНТОВ,
ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ООП ВПО

- а) Компетентностная модель выпускника
- б) Учебный план, включая календарный график, справочник компетенций и их распределение по дисциплинам
- в) Рабочие программы дисциплин (модулей)
- г) Программы практик
- д) Программа научно-исследовательской работы
- е) Программа государственной итоговой аттестации студентов-выпускников на со ответствие их подготовки ожидаемым результатам образования компетентностно-ориентированной образовательной программы, включая требования к ВКР

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Понятие основной образовательной программы высшего профессионального образования (ООП ВПО)

Основная образовательная программа подготовки бакалавров, реализуемая в Университете Адам, по направлению подготовки 580100 «Экономика», «Бухгалтерский учет и анализ» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную вузом с учетом требований рынка труда на основе Государственного образовательного стандарта высшего образования (ГОС ВПО), а также с учетом рекомендованной примерной основной профессиональной образовательной программы и с учетом рекомендованной образовательной программы. ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы всех видов практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП ВПО по направлению подготовки / специальности

Нормативно-правовую базу разработки ООП ВПО составляют:

Настоящая Основная образовательная программа Высшего профессионального образования (далее ООП ВПО) разработана на основании:

- Закона Кыргызской Республики «Об образовании» от 25.04.2003 г.;
- Постановления Правительства Кыргызской Республики «Об установлении двухуровневой структуры высшего профессионального образования в Кыргызской Республике» № 496 от 23 августа 2011 года;
- Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, Утвержденного Приказом Министерства образования и науки КР от 21 сентября 2021 года за №1578/1;
- Устава Университета Адам (далее по тексту УА).
- Положения ООП ВПО УА.

1.3. Общая характеристика ООП ВПО направления 58100 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет и анализ»

1.3.1 Миссия, цели и задачи ООП ВПО по направлению 58100 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет и анализ»

Основная образовательная программа (ООП) по направлению 58100 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет и анализ» реализуется на программе «Экономика, менеджмент и туризм» Университета Адам.

Цели ООП ВПО по направлению подготовки бакалавра 580100 «Экономика» в области обучения и воспитания личности:

- В области обучения целью ООП ВПО по направлению подготовки 580100 «Экономика» «Бухгалтерский учет и анализ» является подготовка в области основ экономических знаний, получение высшего профессионально профилированного (на уровне бакалавра) образования, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать универсальными и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

- В области воспитания личности целью ООП ВПО по направлению 580100 «Экономика» «Бухгалтерский учет и анализ» является:

формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышения общей культуры и т.д.

1.3.2 Принципы, на основании которых осуществляется подготовка выпускников

- направленность на двухуровневую систему высшего профессионального образования;
- взаимосвязь всех уровней профессионального образования - от среднего до высшего уровня;
- участие студента в формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучения;
- развитие практико-ориентированного обучения на основе компетентностного подхода;
- использование кредитной системы и модульно-рейтинговой оценки достижений студентов в целях обеспечения академической мобильности;
- соответствие системы оценки и контроля достижения компетенций выпускника их будущей профессиональной деятельности;
- профессиональная и социальная активность выпускника;
- международное сотрудничество по направлению (специальности) подготовки.

1.3.3 Срок освоения ООП ВПО

Срок освоения программы, в соответствии с ГОС ВПО КР по направлению подготовки бакалавра 580100 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет и анализ» составляет 4 года очной формы обучения, 5 лет – за очной (с применением дистанционных технологий).

1.3.4 Трудоемкость ООП ВПО

Общая трудоемкость освоения ООП ВПО подготовки бакалавров равна не менее 240 зачетных единиц (кредитов).

Трудоемкость ООП ВПО по очной форме обучения за учебный год равна не менее 60зачетных единиц (кредитов).

Трудоемкость одного учебного семестра равна 30 зачетным единицам (кредитам) (придвух семестровом построении учебного процесса).

Одна зачетная единица (кредит) равна 30 часам учебной работы студента (включая егоаудиторную, самостоятельную работу и все виды аттестации).

Трудоемкость ООП по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения, атакже в случае сочетания различных форм обучения и использования дистанционных образовательных технологий обучения за учебный год составляет не менее 45 зачетных единиц (кредитов).

1.4 Требования к уровню подготовленности абитуриента

Уровень образования абитуриента, претендующего на получение высшего профессионального образования с присвоением академической степени "бакалавр", - среднее общее образование или среднее профессиональное (или высшее профессиональное) образование.

1.5 Профильная направленность ООП ВПО.

Профили определяются учебными структурными подразделениями, ответственными за реализацию ООП ВПО по соответствующему направлению/ специальности подготовки, в соответствии с потребностями рынка труда.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ 580100 «ЭКОНОМИКА», ПРОФИЛЬ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АНАЛИЗ»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

Область профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 580100 «Экономика» «Бухгалтерский учет и анализ» включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- финансовые, кредитные и страховые учреждения;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- общеобразовательные учреждения, образовательные учреждения начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и дополнительного профессионального образования.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 580100 «Экономика» «Бухгалтерский учет и анализ» являются:

- поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты;
- функционирующие рынки;
- денежные, финансовые и информационные потоки;
- финансы субъектов хозяйствования;
- производственные процессы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников:

- расчетно-экономическая;
- аналитическая, научно-исследовательская;
- организационно-управленческая;
- предпринимательская;

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник, должны определять содержание его образовательной программы, разрабатываемой вузом на основании соответствующего профессионального стандарта (при наличии) или совместно с заинтересованными работодателями на основе их квалификационных требований.

2.4. Задачи профессиональной деятельности бакалавра

Бакалавр по направлению подготовки 580100 «Экономика» «Бухгалтерский учет и анализ» должен решать следующие задачи в соответствующей области профессиональной деятельности и профессионального стандарта (при наличии):

1) Расчетно-экономическая деятельность

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик, с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

2) Аналитическая, научно-исследовательская деятельность

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- изучение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро и макроуровне;
- подготовка информационных, аналитических отчетов;

3) Организационно – управленческая деятельность

- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- организация выполнения порученного этапа работы;
- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;
- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;

4) Предпринимательская деятельность

- планирование и организация предпринимательской деятельности;
- обоснование целей бизнеса и определения способов их достижения;
- оценка конкурентоспособности и определение экономической эффективности фирмы (бизнеса).

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВПО (КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА)

Результаты освоения ООП ВПО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ООП ВПО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

а) универсальными:

1) общенаучными (ОК):

ОК-1. Способен критически оценивать и использовать научные знания об окружающем мире, ориентироваться в ценностях жизни, культуры и занимать активную гражданскую позицию, проявлять уважение к людям и толерантность.

2) инструментальными (ИК):

ИК-1. Способен вести деловое общение на государственном, официальном и на одном из иностранных языков в области работы и обучения;

ИК-2. Способен приобретать и применять новые знания с использованием информационных технологий для решения сложных проблем в области работы и обучения;

ИК-3. Способен использовать предпринимательские знания и навыки в профессиональной деятельности.

3) социально – личностными и общекультурными (СЛК):

СЛК-1. Способен обеспечить достижение целей в профессиональной деятельности отдельных лиц или групп.

б) профессиональными (ПК):

1) расчетно-экономическая деятельность:

ПК-1. Способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-2. Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-3. Способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

2) аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

ПК-4. Способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

ПК-5. Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-6. Способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;

3) организационно-управленческая деятельность:

ПК-7. Способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;

ПК-8. Способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;

ПК-9. Способен применять нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности и соблюдать их требования;

4) предпринимательская деятельность:

ПК-10. Способен спланировать и организовать предпринимательскую деятельность;

ПК-11. Способен обосновать цели бизнеса и определить способы их достижения;

ПК-12. Способен оценить конкурентоспособность и определить экономическую эффективность фирмы (бизнеса).

Корреляция целей, результатов обучения и компетенций по направлению 580100 «Экономика», «Бухгалтерский учет и анализ»

| № | Цели обучения | Результаты обучения | Компетенции из ГОС ВПО |
|---|--|--|---|
| | <p>Цель 1. Формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышения общей культуры и т.д.</p> | <p>РО-1 – способен с помощью информационных технологий добывать, критически осмысливать и внедрять новые знания в профессиональной сфере</p> <p>РО-2 – Обладает навыками делового общения, логически выражает свои идеи на государственном, официальном языках и на одном из иностранных языков в профессиональной деятельности.</p> | <p>ОК-1. Способен критически оценивать и использовать научные знания об окружающем мире, ориентироваться в ценностях жизни, культуры и занимать активную гражданскую позицию, проявлять уважение к людям и толерантность.</p> <p>ИК-2. Способен приобретать и применять новые знания с использованием информационных технологий для решения сложных проблем в области работы и обучения;</p> <p>ИК-3. Способен использовать предпринимательские знания и навыки в профессиональной деятельности.</p> <p>ИК-1. Способен вести деловое общение на государственном, официальном и на одном из иностранных языков в области профессиональной работы и обучения;</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>СЛК-1. Способен обеспечить достижение целей в профессиональной деятельности отдельных лиц или групп.</p> |
|--|--|--|

| | | | |
|--|--|---|---|
| | <p>Цель 2. Подготовка в области основ экономических знаний, получение высшего профессионально профилированного (на уровне бакалавра) образования, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать универсальными и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.</p> | | <p>ПК-1. Способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>ПК-2. Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>ПК-3. Способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.</p> |
| | | <p>РО-3 – Способен определить социально-экономические показатели работы хозяйствующего субъекта на основе действующей нормативно-правовой базы и стандартов организации.</p> | |

| | |
|---|---|
| <p>РО-4 – Способен моделировать, анализировать и интерпретировать экономическую информацию с помощью современных технологий.</p> | <p>ПК-4. Способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;</p> <p>ПК-5. Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;</p> <p>ПК-6. Способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.</p> |
| <p>РО-5 – Способен к организации, оценке и обоснованию управленческих решений в рамках экономического проекта, а также к применению и соблюдению нормативно-правовых документов в профессиональной деятельности.</p> | <p>ПК-7. Способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;</p> <p>ПК-8. Способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;</p> <p>ПК-9. Способен применять нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности и соблюдать их требования.</p> |

| | | |
|---|--|--|
| | <p>РО-6 – Способен планировать и организовывать бизнес, обосновывать его цели и способы их достижения, оценивать его конкурентоспособность и экономическую эффективность.</p> | <p>ПК-10. Способен спланировать и организовать предпринимательскую деятельность;</p> <p>ПК-11. Способен обосновать цели бизнеса и определить способы их достижения;</p> <p>ПК-12. Способен оценить конкурентоспособность и определить экономическую эффективность фирмы (бизнеса).</p> |
| <p>РО -7- Способен организовать учет операций и составлять бухгалтерскую, налоговую отчетность предприятия с применением автоматизированных программ на основе требований законодательства Кыргызской Республики</p> | <p>ДК-1. Способность организовать ведение бухгалтерского учета хозяйственных операций предприятия (организации) на основе требований законодательства Кыргызской Республики.</p> <p>ДК-2. Способность документировать хозяйственные операции и отражать их результаты в системе счетов бухгалтерского учета.</p> <p>ДК-3. Способность применения автоматизированных программ по ведению бухгалтерского учета и отчетности предприятия.</p> | |

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ООП ВПО

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ООП ВПО регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); программами учебных и производственных практик; программой ИГА, другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Учебный план направления (специальности) подготовки.

Учебный план является основным документом, регламентирующим учебный процесс. По каждому направлению (специальности) должны быть следующие формы учебных планов:

- **примерный учебный план** - принимается из ГОС ВПО;
- **базовый учебный план** - составляется Университетом на основе ГОС ВПО на полный нормативный срок обучения;
- **рабочий учебный план** - составляется Университетом на конкретный учебный год. Рабочие учебные планы являются типовым для студентов, по ним рассчитывается учебная нагрузка профессорско-преподавательского состава;
- **индивидуальный учебный план** студентов. Он определяет образовательную траекторию каждого студента с учётом дисциплин по выбору студента.

При разработке базовых, рабочих и индивидуальных учебных планов должны быть выполнены требования ГОС ВПО по соответствующему направлению (специальности) подготовки.

В учебных планах отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП ВПО (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

Рабочий учебный план и индивидуальные учебные планы студентов составляются на основе базового учебного плана направления (специальности) с учётом требований нормативно-правовых актов по организации учебного процесса в Университете.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории студент имеет право получить консультацию в Университете по выбору дисциплин и их влиянию на будущий профиль подготовки.

ООП ВПО должна содержать дисциплины по выбору студента в объёме не менее одной трети вариативной части каждого цикла дисциплин. Порядок формирования дисциплин по выбору студента устанавливает Учёный совет Университета.

4.2. Рабочие программы дисциплин (модулей дисциплин).

В ООП ВПО должны быть включены типовые программы по базовым дисциплинам. Рабочие программы разрабатываются по всем дисциплинам (модулям

дисциплин) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

4.2.1. Программы всех видов практик (Приложение 2).

В соответствии с ГОС ВПО по направлению 580100 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет и анализ» раздел образовательной программы «Практика» является обязательным и представляет собой вид деятельности обучающихся, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических знаний, вырабатывают практические умения и навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся.

В соответствии с требованиями ГОС ВПО КР программа подготовки бакалавриата по направлению 580100 Экономика профиля «Бухгалтерский учет и анализ» в УА предусматривает проведение следующих видов практики:

- учебно-ознакомительная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности;
- производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.

Учебно-ознакомительная практика проводится в соответствии с графиком учебного процесса УА, имеет продолжительность 2 недели в течении учебного года.

Производственная практика продолжительностью 5 недель проводится в течении учебного года в финансово-кредитных организациях и предприятиях различных организационно-правовых форм в качестве практиканта. Производственная практика предполагает отчёт студента об итогах практики и отзыв руководителя практики. По результатам защиты отчёта выставляется оценка.

Преддипломная практика проводится в восьмом семестре продолжительностью 5 недель. Содержание преддипломной практики должно соответствовать профилю подготовки. По результатам защиты отчёта выставляется оценка.

4.2.2. Календарный график учебного процесса.

Календарный график учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, научно-исследовательских работ, итоговой государственной аттестации, каникул студентов и разрабатывается с учётом требований ГОС ВПО.

4.2.3. Программа Итоговой государственной аттестации (Приложение 3).

В соответствии с ГОС ВПО по направлению 580100 Экономика Итоговая государственная аттестация выпускника является обязательной, для чего разрабатывается программа Итоговой государственной аттестации.

Требования к итоговой государственной аттестации

Общие требования

Требования к итоговой государственной аттестации определяются высшим учебным заведением с учетом Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Кыргызской Республики, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 29 мая 2012 года № 346: «Об утверждении нормативных правовых актов, регулирующих деятельность образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики».

Целью итоговой государственной аттестации является определение уровня подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач и соответствия их подготовки требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав итоговой государственной аттестации, допускаются лица, успешно завершившие в полном объеме освоение ООП по направлению (специальности) высшего профессионального образования, разработанной университетом, в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования. При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, выпускнику присваивается соответствующая профессиональная квалификационная или академическая степень и выдается диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании.

Государственная итоговая аттестация выпускника состоит из следующих видов:

- Государственный экзамен по истории Кыргызстана, географии Кыргызстана, кыргызский язык и литература;
- Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению 580100 «Экономика»;
- Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы.

В программу итогового междисциплинарного экзамена по профилю «Бухгалтерский учет и анализ» включены:

1. раздел – вопросы экономического блока изученных дисциплин: Микроэкономика 1,2 и Макроэкономика 1,2.
2. раздел – вопросы общепрофессиональных и специальных дисциплин: Финансовый учет, Управленческий учет, Экономический анализ.
3. раздел – решение задач.

Защита выпускной квалификационной работы является завершающей формой государственной аттестации, предусмотренной ГОС ВПО КР.

Подготовка выпускной квалификационной работы проводится студентом на протяжении заключительного года обучения и является проверкой качества полученных студентом теоретических знаний, практических умений и навыков, сформированных общекультурных и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

В выпускной квалификационной работе на основе материалов преддипломной практики, дается анализ и характеристика проблемы, как правило, на примере конкретной организации (предприятия), обосновываются пути ее решения.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП ВПО ПО НАПРАВЛЕНИЮ 580100 ЭКОНОМИКА

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП ВПО

В соответствии с требованиями ГОС ВПО КР реализация ООП должна обеспечиваться учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям). Основная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы. По всем дисциплинам учебного плана подготовки бакалавров по направлению «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет и анализ» разработаны рабочие программы в соответствии с макетом, утвержденным УМС университета.

Для большинства дисциплин разработаны:

- Практикумы (методические рекомендации по изучению дисциплины, подготовке к практическим занятиям и выполнению самостоятельной работы студента.
- Сборники задач
- Фонды оценочных средств
- Методические указания по выполнению курсовых работ
- Методические указания по изучению дисциплины
- Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин.
- Учебники и учебные пособия.

В настоящее время фонд библиотеки университета насчитывает 30 847 печатных единиц. В основном преобладает литература экономического направления, что соответствует профилю УА. В фонде широко представлена учебная, научная, научно-популярная литература универсальной тематики, справочно-библиографические, периодические издания на кыргызском, русском, и иностранных языках.

5.2. Кадровое обеспечение реализации ООП ВПО

Реализация ООП подготовки бакалавров, должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими, базовое образование и/или академическую степень «магистра», соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Преподаватели профессионального цикла, должны иметь ученую степень кандидата, доктора наук, квалификацию магистра, академическую степень доктора (PhD) и/или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

Доля преподавателей с ученой степенью и/или ученым званием к общему числу преподавателей по каждому циклу образовательной программы, должна быть не менее 40% (согласно лицензионным требованиям).

Преподаватели профессионального цикла должны иметь ученую степень кандидата, доктора наук и/или опыт деятельности в профессиональной сфере.

Доля штатных преподавателей к общему числу преподавателей образовательной программы должна быть не менее 70%.

Программа «Экономика, менеджмент и туризм» обладает:

- высококвалифицированными специалистами, имеющими опыт практической работы, и обеспечивающий высокий уровень подготовки студентов;
- используют в учебной деятельности современные образовательные технологии, т.ч. интерактивные;
- организуют и привлекают студентов к участию в научно-исследовательской работе и в конференциях, мастер-классах, круглых столах, деловых встречах и т.п.

Качественный состав программы «Экономика, менеджмент и туризм»:

докторов экономических наук, профессоров – 2;

кандидатов экономических наук, доцентов – 7;

старших преподавателей – 2;

преподаватель-1;

методист-1

СВЕДЕНИЯ

о кадровом обеспечении образовательной деятельности

Университет Адам

Направление подготовки "Экономика" 2023-2024 уч.год

| № п/п | ФИО | Наименование дисциплины учебного плана (программы) по курсам обучения | Образование (какой вуз окончил, специальность и квалификация, реквизиты документа об образовании) | Ученая степень и ученое звание | Стаж работы по специальности | | Условия работы (штат/сов м.), номер трудовой книжки | Основные место работы, должность |
|-----------------|------------------|---|---|--------------------------------|------------------------------|----------------|---|---|
| | | | | | всего | педагогический | | |
| 1 -4курс | | | | | | | | |
| 1 | Кубатбекова Ш.К. | Кыргызский язык и литература, Русский язык | КГУ им. 50-летия СССР, «Русский язык и литература», филолог, преподаватель; Диплом ИВ № 351387, 1983 г. | ст.препод | 32 | 32 | штатный № 011 | Университет Адам, старший преподаватель |

| | | | | | | | | |
|---|------------------|-------------------------------|--|-------------------|----|------|----------------|---|
| 2 | Мураталиев В.Ж. | КСЭ | КГНУ, "Физика", ГВ№06920, 1998 | к.ф.-м.н., доцент | 30 | 22,7 | штатный №163 | Университет Адам, руководитель департамента |
| 3 | Эгембердиев Ш.Э. | Философия, Культурология | МГУ им.Ломоносова "Философия", преподаватель философии; Диплом III № 986858, 1970 г. | к.ф.н., доцент | 57 | 57 | штатный, № 002 | Университет Адам, |
| 4 | Назарбаева Н.Ш | информатика 1,2 | ОШГУ, программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем, квалификация инженер программист, Диплом ДВ №99909 | ст. преподаватель | 23 | 4 | Штатный | Университет Адам, ст. преподаватель |
| 5 | Варшакызде А.Н | Математика 1,2,3,4 Статистика | Джамбульский педагогический институт им. 50-летия Октябрьской революции, "математика и физика", учитель математики и физики | ст. преподаватель | 39 | 34 | штатный, №042 | Университет Адам, ст. преподаватель |

| | | | | | | | | |
|---|--------------------|---------------------------|---|-------------|----|----|------------------|---|
| 6 | Ботобаева А.М. | Манасоведение, История КР | Диплом ПВ № 062052, 1987 г. | ст. препод | 34 | 28 | Штатный | Университет Адам, ст.препод |
| 7 | Кожобеков а Г.К | Английский язык 1,2,3,4 | ИГУ ми К.Тыныстанова институн иностранных языков. ГВ № 25801-2000г магистрату КГУ им.Арабаева филологическое образование № УМ 40106763 2011г | ст. препод | 23 | 23 | Штатный | Университет Адам, ст.препод |
| 8 | Донбаева Г. К. | География Кр, Экология | Ошский государственный педагогический институт, учитель география с дополнительной специальностью биология, Диплом ИВ №354096 | к.г.н. доц. | 36 | 34 | Совместите ль | Зав.лаборатор ией Горных экосистем Института водных проблем и гидроэнергети ки НАН КР. |

| | | | | | | | | |
|---|------------------|--|---|-------------------------|----|----|------------------|------------------------------------|
| 9 | Шаршеева А.Н. | ДКБ. Управление фирмисками. Фин. Менеджмент. Бизнес планирование. История финансов. Финансовое бизнес планирование | КТУ им. И.Раззакова, бакалавр "менеджмент", диплом № 05513, 1998г.; КТУ им. И. Раззакова, «менеджмент», дипломированный специалист. Диплом ГВ № 18972, 1999 г.; ОФ АВО "Teachex", Магистр делового администри- рования. Диплом СЕ № 060004474, 2006 г. | магистр | 23 | 23 | штатный № 021 | и.о., доц. УА |
| | Михайлов М.М. | Физическая культура | КГИФК, "физическая культура и спорт", преподаватель – организатор физкультурно- оздоровительной работы и туризма; Диплом ТВ-1 № 128839, 1990 г. | ст преподавател ь | 41 | 24 | штатный № 005 | Университет Адам, ст. препод |

| | | | | | | | |
|---------------------|---|---|----------------|------|----|----------------|---|
| Абыкеева М. А. | ВКР, ФДОК, МВКО, Макроэкономика 1,2, Финконтроль, Финансы | КГУ, экономист, экономика торговли, диплом ШВ №746430, 1995г. | к.э.н., доцент | 26,6 | 23 | штатный, № 158 | Университет Адам, к.э.н., доц, руководитель программы |
| Суеркулова З. Т. | Информационные технологии в экономике, Инф технологии в туризме | КГНУ, "материалы и компоненты твердотельной электроники", дипломированный специалист; Диплом ГВ № 12743, 1999 г. БФЭА, Магистр менеджмента; Диплом СЕ № 09001398, 2009 г. | магистр | 28 | 18 | штатный № 012 | Университет Адам, к.э.н., доц, руководитель программы |
| Макаренко Л. А. | Налоги и налогообложение, Налог и налоговый менеджмент | Новосибирский институт народного хозяйства, № ЖБ 305824, 1981г | к.н., Доцент | 30 | 25 | Штатный | Университет Адам, к.э.н., доц |
| Шаакеева А. Т. | ДС: Управленческий анализ, Теория аудита, Налоговый учет, МСА, Практический аудит | АГУПКР, магистр "Государственно е и муниципальное управление" диплом с отличием | и.о., доцента | 8,00 | 3 | совместитель | Госфиннадзор, гл специалист отдела |

| | | | | | | | |
|----------------------|---|--|-------------------|----|----|------------------|-------------------------------------|
| Сарбагышева Г. Э. | Рынок ценных бумаг | №УМ190275488, 2019г. | к.э.н., доцент | 32 | 14 | штатный № 106 | Университет Адам, к.э.н., доц |
| Чуракаева Е.В | Экономический анализ, Экономика организаций, Социальное страхование | 1978г, Кыргызский Сельско-хоз инст, им. К.Скрябина, 2006 защита канд. наук | к.э.н., доцент | 51 | 30 | штатный № 106 | Университет Адам, к.э.н., доц |
| Бозиева З.А | Национальная экономика, Антикризисное управление | КГНУ,учетно- коммерческий факультет | к.э.н., доцент | | 21 | совместите ль | КЭУ им. М. Рыскулбекова |
| Батыркано ва Г.Д. | Бух учет в коммерч банках, Банки и БД | КГУ им 50-летия СССР, "Планирование промышленности ", экономист; | к.э.н. | 39 | 9 | штатный | Университет Адам, к.э.н., доц |

| | | | | | | | | | |
|-----------------|---|--|--|----------------|----|----|--------------|-----------------------------|--|
| | | | Диплом ИВ № 353122, 1988 г. | | | | | | |
| Хасанова А.М. | Управленческий учет Бюджетный учет, Промежуток финучет | | Международная академия управления, права, финансов и бизнеса, "Бухгалтерский учет и аудит", Дипломированный специалист; Диплом ЕВ № 00134, 2002 г. | и.о., доц. | 31 | 22 | совместитель | Университет Адам, и.о., доц | |
| Жумабеков а Н.Ж | Менеджмент, История менеджмента, Теория и история менеджмента | | г. Бишкек, УКФ, 1991 по 1995 ШП №746344, Рег "521, Спец. Бухгалтерский учёт, анализ и аудит Квалификация Экономист | к..н доцент | 27 | 27 | Совместитель | КНУ, им Ж. Баласагына | |
| Ким Светлана | Анализ финансовой отчетности, 1-с предприятие | | МАУПиФБ: высшее специальность: Экономика, профиль Бух.учет, анализ и аудит. | к.э.н., доцент | 20 | 15 | Совместитель | МУЦА, управления бизнеса | |

5.3 Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в Университете в соответствии с ООП ВПО

Университет Адам располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы студентов-магистров, предусмотренных учебным планом, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Общая площадь зданий учебного заведения 6418 кв.м., так как учебный процесс организуется в две смены, площадь на одного студента удовлетворяет норму 10 м². В полном хозяйственном ведении (собственная), находятся 2 учебных корпуса, которые расположены по следующим адресам:

Главный корпус №1 по адресу г. Бишкек, б. Молодая Гвардия, 55 общей площадью 1630 кв. м (80 м² площадь общественного питания);

Учебный корпус №2 по адресу г. Бишкек, проспект Чуй 186, общей площадью 188 кв.м.

Учебный корпус №3 по адресу г. Бишкек, ул. Анкара 1/17, общей площадью 4600 кв.м.

| № лабораторной базы | Наименование аудиторно- | Отметка о соответствии |
|---------------------|---|---|
| 1 | Лекционная аудитория 307 гл. корпус №1 | 125 посадочных мест, с проектором подключенная к локальной сети и с выходом в интернет, оснащенная видеонаблюдением |
| 2 | Лекционная аудитория 210 гл. корпус №1 | 100 посадочных мест, с проектором подключенная к локальной сети и с выходом в интернет, оснащенная видеонаблюдением |
| 3 | Лекционные аудитории 211, 202, 101 гл. корпус №1, 5 гл. корпус №2 | по 50 посадочных мест, с проектором, с интерактивной доской и подключенная к локальной сети и с выходом в интернет |
| 4 | Компьютерные классы 301 гл. корпус №1 | на 11 посадочных мест с проектором, с интерактивной доской, подключенная к локальной сети и с выходом в интернет |
| 5 | Компьютерные классы 302 гл. корпус №1 | на 12 посадочных мест, с телевизором, подключенная к локальной сети и с выходом в интернет |
| 6 | IT клиника 304 | с телевизором подключенная к локальной сети и с выходом в интернет |
| 7 | Аудитории для семинарских и практических занятий 201, 203, 204, 206, 207, 209 гл. корпус №1 | на 25 посадочных мест |
| 8 | Аудитории для семинарских и | на 35 посадочных мест |

| | | |
|---|--|---|
| | практических занятий 208, 212 гл. корпус №1 | оснащенная видеонаблюдением |
| 9 | Аудитория для круглых столов и семинаров 111 гл. корпус №1 | на 30 посадочных мест с проектором, с интерактивной доской и подключенная к локальной сети и с выходом в интернет |
| 0 | Аудитории для семинарских занятий 11, 2, 3,5 корпус №2 | на 15 посадочных мест |
| 1 | Аудитории для семинарских занятий 4 корпус №2 | на 40 посадочных мест, с проектором подключенная к локальной сети и с выходом в интернет, |

Вуз обеспечивает необходимые условия для работы в читальных залах и библиотеках. Содержание и объем библиотеки соответствует предлагаемым программам и проведению НИР.

Организован Центр (301, 302 ауд.) передового опыта. Имеется доступ библиотечным ресурсам зарубежных вузов-партнеров.

В университете имеется 2 читальных зала и 5 компьютерных классов, которые обеспечивают доступ к электронной библиотеке.

Для каждого обучающегося обеспечена возможность индивидуального неограниченного доступа к ЭБ (<https://biblioteka.bafe.edu.kg/vnutrivuzovskie-izdaniya>), содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Для обеспечения качества образования и исследований в университете реализован доступ к следующим информационным зарубежным базам:

www.polpred.com

www.e.lanbook.com

eLIBRARY.RU

Research4Life

[Hinari](#)

[AGORA](#)

[Портал ARDI](#)

[GOALI](#)

На портале OARE

<https://www.dissercat.com/>

<https://academic.oup.com/ejcts/issue/53/2?browseBy=volume>

<https://roundup-ausm.blogspot.com>

<https://adamuniec3.blogspot.com>

<https://ausmupdates.blogspot.com>

<https://journal-ausm.blogspot.com>

<https://www.worldscientific.com/page/medsci>

<http://www.gejlibrary.com/>

<https://www.doaj.org>

<https://www.medicalbooksfree.com>

<https://www.Free Medical Book> - база медицинских книг в открытом доступе

<https://zdrav.kg> -Здравоохранение Кыргызстана

Информационные базы на кыргызском языке:

<https://www.vak.kg/#/journal>

<https://www.tili.kg>

<https://www.lib.kg>

Университет Адам имеет большой опыт в организации учебного процесса в on-line режиме и разработке электронных курсов. Количество разработанных электронных курсов сегодня насчитывает более 50. Преподаватели Университета Адам являются авторами методического пособия «Электронное обучение. Руководство по применению и внедрению в вузе», данное руководство было рекомендовано к изданию, и использованию его в учебном процессе в вузах, Координационным советом по качеству и коллегией МОН КР.

Вуз обеспечивает предоставление достаточных, доступных, соответствующих образовательным целям материально-технической базы, информационных ресурсов, и способов поддержки студентов.

Вуз обеспечивает студентов необходимыми материальными ресурсами (библиотечные фонды, компьютерные классы, учебное оборудование, иные ресурсы), доступных студентам различных групп, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья.

Университет имеет достаточную базу компьютерной и офисной техники. База компьютерной и офисной техники -127 персональных компьютеров, 14 ноутбуков, 45 планшетов, 2 сервера (ProLiant DL360, 2 процессора intel Xeon E5-2680v3 2.5Ghz, оперативная память 128Гб, 3Тб, В каждом компьютерном классе по 10-13 персональных компьютера, для обучения студентов с доступом в интернет, внеурочное время могут заниматься самостоятельно предварительно записавшись в журнал.

Практическое обучение и развитие бизнес-навыков в онлайн тренажерах для предпринимателей, менеджеров и студентов), а также для эффективной организации учебного процесса, проводятся он-лайн занятия с зарубежными партнёрами, для которых используется онлайн платформа ZOOM, с помощью которого записываются данные занятия и размещаются на электронной платформу MOODLe.

Университет оснащен всем необходимым оборудованием и инфраструктурой для организации как дисциплинарной, так и междисциплинарной подготовки студентов, магистров. Здесь предусмотрены все условия для проведения практических занятий, научно-исследовательских проектов и других форм работы, предусмотренных учебным планом. Аудитории для проведения лекционных занятий укомплектованы демонстрационным

оборудованием, учебно-наглядными пособиями, мультимедийным оборудованием. Каждая аудитория оснащена телевизором – 18, проекторы-11. Интерактивной доской -5, интерактивная панель -2 с доступом в интернет.

Учитывая необходимость активного пополнения библиотеки новейшими изданиями и источниками, руководством УА принято решение сделать акцент в обеспечении доступа к изданиям и источникам электронном формате.

Доступ к сети Интернет. Студентам обеспечен бесплатный круглосуточный доступ к сети Интернет.

Электронные информационные ресурсы учебного заведения доступны не только преподавателям и студентам, но и родителям, социальным партнерам.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

В университете воспитательная работа является важной и неотъемлемой частью многоуровневого непрерывного образовательного процесса.

Воспитательная деятельность регламентируется нормативными документами и, в первую очередь, Планом работы, целью которого является социализация личности будущего конкурентоспособного специалиста с высшим профессиональным образованием, обладающего высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота. План включает следующие направления воспитательной деятельности: духовно-нравственное воспитание, гражданско-патриотическое и правовое воспитание, профессионально-трудовое воспитание, эстетическое воспитание, физическое воспитание, экологическое воспитание, профилактика злоупотребления психоактивными веществами.

На основании Плана работы Университета разработаны и утверждены планы воспитательной работы структурных подразделений, а также реализуются разнообразные проекты по различным направлениям воспитательной деятельности.

В университете регулярно проводятся встречи с ведущими учеными, представителями бизнеса и работодателями. На основании заключенных договоров о сотрудничестве, студенты имеют возможность трудоустроиваться в известные коммерческие организации и госструктуры.

На структурных подразделениях под общим руководством проректора по учебной работе воспитательной деятельностью занимаются кураторы и академические консультанты учебных групп с участием активистов студенческого правительства и сотрудников Центра карьеры.

В целях решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, обеспечения прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом в Университете создано Студенческое правительство.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП ВПО

В соответствии с Законом КР «Об образовании», ГОС ВПО КР и Положением об организации учебного процесса на основе кредитной системы в Университете оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП ВПО осуществляется в соответствии с Положением об организации учебного процесса на основе кредитной системы в Университете Адам.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ГОС ВПО и Положением о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации студентов Университета Адам для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП ВПО Университет создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой государственной аттестации.

В соответствии с требованиями ГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие требованиям программы подготовки по направлению «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет и анализ» созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонд оценочных средств включает следующие элементы:

- перечень компетенций, уровень освоения которых оценивается;
- определение и описание критериев и шкал оценивания компетенций;
- типовые контрольные задания или иные материалы;
- методические материалы, определяющие процедуры проверки и оценки уровня освоения компетенции.

При разработке фондов оценочных средств учитываются требования компетентностного подхода к образованию, которые заключаются не только в использовании рейтинговой системы накопления баллов, отражающей успеваемость обучающихся, но и оценку их профессионального потенциала.

Рейтинговый (модульный) контроль проводится в течение семестра; это поэтапный контроль усвоения студентом логически завершенных задокументированных частей

программного материала дисциплины (раздела) с проставлением баллов. В УА приняты следующие формы модульного контроля знаний по дисциплинам (модулям) учебного плана подготовки бакалавров: текущий, рубежный и промежуточная аттестация по дисциплине.

Текущий контроль по каждой дисциплине проверяет усвоение учебного материала на аудиторных занятиях (лекциях, практических и семинарских занятиях) и выполнение заданий для самостоятельной работы. Текущий контроль осуществляется непрерывно путем организации преподавателем, ведущим дисциплину, гибкой системы контроля хода освоения студентами программного материала по завершённым разделам (модулям) дисциплины.

Рубежный контроль предполагает проверку полноты знаний и умений по материалу модуля в целом. Выполнение модульных контрольных заданий проводится в письменном виде или через компьютерное тестирование и является обязательной компонентой модульного контроля.

Основными оценочными средствами рубежного контроля являются:

- тестирование по завершённым разделам (модулям) дисциплины;
- проверка и оценка индивидуальных заданий (рефератов и докладов, проектов и PowerPoint презентаций, домашних индивидуальных заданий и других форм заданий, включённых в учебный план) и соблюдения сроков их выполнения, которые установлены графиком самостоятельных работ.

В рамках образовательной программы по направлению 580100 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет и анализ» активно используются компетентностно-ориентированные оценочные средства знаний, умений и навыков обучающихся:

- компьютерные тестирующие программы;
- письменные работы, заключающие в себе элемент творчества: эссе, рефераты;
- дискуссии на заданную тему;
- подготовка доклада и выступление с ним на семинаре (практическом занятии);
- проблемные задания ситуационных задач, формирующие способность применять знания и навыки в ситуациях, описывающих или моделирующих конкретные ситуации и профессиональную деятельность;
- задания, развивающие готовность к выполнению продуктивной деятельности: подготовка PowerPoint презентаций;
- компетентностно-ориентированные задачи, решение которых способствует формированию ключевых профессиональных компетенций;
- круглые столы и мини-конференции, формирующие и развивающие навыки учебно-исследовательской работы студентов, а также навыки публичных выступлений.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится после завершения изучения дисциплины, в экзаменационной сессии. Основной формой **промежуточной аттестации** являются экзамен. Экзамены принимаются в письменной форме на специально подготовленных бланках университета или через компьютерное тестирование.

7.2. Итоговая государственная аттестация студентов-выпускников

Итоговая государственная аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы ВПО в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация включает защиту выпускной

квалификационной работы и сдачу государственного экзамена.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ

ОБУЧАЮЩИХСЯ

Высшее учебное заведение – УА обеспечивает гарантию качества подготовки посредством:

- привлечения представителей работодателей к образовательному процессу и к процедурам государственной аттестации выпускников;
- постоянного мониторинга и периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) вуза и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях. Оценка качества освоения образовательных программ, согласно требованиям ГОС ВПО по направлению подготовки «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет и анализ»), включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию студентов (в периоды зачетно-экзаменационных сессий) и итоговую государственную аттестацию выпускников.

Студентам, участвующим в программах двустороннего и многостороннего обмена, могут перезачитываться дисциплины, изученные ими в другом высшем учебном заведении, в том числе зарубежном, в порядке, определяемом высшим учебным заведением». Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине учебного плана подготовки бакалавров по направлению

«Экономика» разрабатываются выпускающей и обеспечивающими кафедрами в составе рабочих программ учебных дисциплин и утверждаются в установленном порядке советами факультетов. Формы и процедуры проведения текущих контрольных мероприятий и промежуточной аттестации (зачета и экзамена) доводятся до студентов в течение первого месяца текущего учебного семестра. В УА также созданы условия для максимального приближения текущей и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности. Для этого к преподаванию конкретных дисциплин (в первую очередь, дисциплин профессионального цикла и профильной программы подготовки бакалавров по направлению «Экономика») привлекаются в качестве внешних экспертов, экспертов-консультантов, модераторов

«круглых столов» и студенческих диспутов активно привлекаются работодатели, а также преподаватели, читающие смежные дисциплины и т.п. Одним из важных условий повышения качества учебного процесса в университете является предоставление студентам возможности оценивать содержание, организацию и качество учебного

процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей посредством периодического проведения анкетирования студентов.